

## Plan działalności Sądu Rejonowego dla Łodzi – Widzewa w Łodzi na rok 2015

### CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2015

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
1	Zwiększenie stopnia realizacji praw obywatelskich przez system wymiaru sprawiedliwości	<p>Stale prowadzenie badań oczekiwań standardu obsługi interesantów w Biurze Obsługi Interesanta</p> <p>Wdrożenie Standardów Obsługi Interesantów w Biurze Obsługi Interesantów</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>1. Usprawnianie standardów obsługi interesanta, m.in. badanie ankietowe dotyczące standardów i oczekiwań interesantów w zakresie obsługi.</p> <p>2. Wdrażanie standardów obsługi interesantów, przeprowadzenie szkoleń w tym zakresie w miarę posiadanych środków finansowych.</p> <p>3. Bieżąca aktualizacja informacji umieszczanych na stronie internetowej.</p> <p>4. Wdrożenie Portalu Orzeczeń Sądowych.</p>	<p>Plan działalności Ministra Sprawiedliwości na rok 2015 dla działu administracji rządowej <i>Sprawiedliwość</i></p> <p>Plan działalności dla obszaru okręgu łódzkiego na rok 2015</p>
2	Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości	Sprawność postępowań sądowych według głównych kategorii spraw	≤4,8	<p>1. Bieżące monitorowanie jednostek organizacyjnych Sądu w zakresie wskaźników opanowania wpływu i czasu trwania postępowań.</p> <p>2. Dalsze usprawnianie systemu cyfrowej rejestracji spraw.</p> <p>3. Zapewnienie ciągłości i oraz rozwoju funkcjonowania systemów informatycznych w Sądzie.</p> <p>4. Stopniowe wprowadzanie Systemu Elektronicznego Obiegu Dokumentów.</p> <p>5. Usprawnienie procesu zarządzania ryzykiem.</p> <p>6. Wdrożenie systemu dotyczącego należności sądowych.</p>	
3	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	98%	<p>1. Kontynuowanie nadzoru Prezesa Sądu, Przewodniczących Wydziałów i Kierowników Sekcji nad działalnością jednostek organizacyjnych Sądu i ich bieżące monitorowanie w zakresie wskaźników opanowania wpływu i czasu trwania postępowań.</p> <p>2. Kontynuowanie czynności zmierzających do zapewnienia prawidłowej obsady sędziowskiej i urzędniczej.</p> <p>3. Dalsze wdrażanie nowoczesnych metod zarządzania kardami (wdrażanie elementów menadżerskiego modelu zarządzania).</p>	

4	Poprawa efektywności wydatkowania środków	Wskaźnik udziału wydatków osobowych związanych z działalnością pomocniczą w łącznym budżecie sądów	≤10%	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Wdrożenie nowoczesnych narzędzi budżetowania, rachunku kosztów oraz kontroli zarządczej (m. in. poprzez rozwój Zintegrowanego Systemu Rachunkowości i Kadr);</li><li>2. Wdrożenie centralnego systemu informatycznego do obsługi płatności (projekt e-płatności);</li><li>3. Analiza i weryfikacja klasyfikowanych wydatków w układzie zadaniowym, pod kątem dostarczania przejrzystej i rzetelnej informacji o wydatkach na zadania realizowane w Ministerstwie Sprawiedliwości.</li></ol>	
---	---	--	------	--	--

Łódź, dn. 30 grudnia 2014 r.

Dyrektor  
Sądu Rejonowego dla Łodzi-Widzewa w Łodzi  
/- / Jolanta Przepiórkowska – Bala

Prezes  
Sądu Rejonowego dla Łodzi-Widzewa w Łodzi  
/- / Robert Świecki